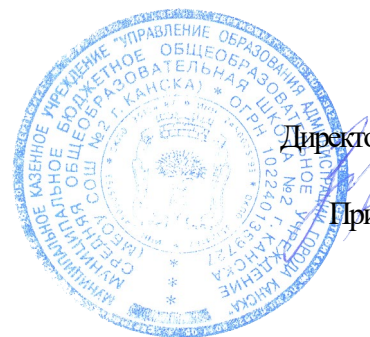


Рассмотрено педагогическим советом от 22.05.2017 г. протокол №4.,  
согласовано Управляющим советом  
Протокол №44 от 26.05.2017



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №2 г. Канска  
И.Е. Злобина  
Приказ № 63-д от 29.05.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оценки качества образования**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы**  
**№2 г. Канска**  
**( МБОУ СОШ №2 г. Канска)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о системе оценки качества образования (далее СОКО) МБОУ СОШ №2 г. Канска определяет основные цели, задачи и принципы функционирования системы оценки качества образования, а также ее структуру, порядок проведения мониторинга и оценки качества образования.
- 1.2. Положение о системе оценки качества образования разработано в соответствии с законами Российской Федерации в области « Образование», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов местного самоуправления, локальными актами Учреждения.
- 1.3. Система оценки качества образования (далее СОКО) представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности школы, качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

1.4. В настоящем Положении под **качеством образования** подразумевается интегральная характеристика системы образования МБОУ СОШ №2 г. Канска, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.5 **Оценка качества образования** включает в себя оценку **качества** образовательного процесса, **условий** его осуществления, а также образовательных **результатов**.

## **2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования (СОКО)**

2.1 СОКО создается с целью получения объективной информации о состоянии качества образования, его совершенствования и обеспечения контроля.

2.2 Основными задачами СОКО являются:

- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений, получение всесторонней и достоверной информации об образовании в МБОУ СОШ №2 г. Канска;
- проведение системного и сравнительного анализа качества образовательных услуг, предоставляемых школой;
- определения результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов;
- прогнозирования развития образования в МБОУ СОШ №2 г. Канска.
- содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса;
- привлечение общественности к оценке качества образования.

2.3 Функционирование СОКО основывается на принципах профессионализма, объективности, прозрачности, системности и непрерывности развития.

## **3. Функциональная направленность системы оценки качества образования**

3.1 Администрация МБОУ СОШ №2 г. Канска:

- осуществляет нормативное правовое регулирование процедуры оценки качества образования, устанавливает порядок и формы проведения оценки.
- устанавливает систему показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования;
- определяет схему порядка передачи информации о качестве образования МБОУ СОШ №2 г. Канска.

### 3.2. Методическая служба МБОУ СОШ №2 г. Канска:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.3. Система общественной экспертизы качества образования обеспечивает организацию деятельности Управляющего Совета и других общественных организаций и (или) лиц в сфере качества образования, представительство и участие в проведении оценки.

## **4. Мониторинг и оценка качества образования**

4.1 Мониторинг и оценка качества образования в МБОУ СОШ №2 г. Канска проводится по следующим уровням и ступеням образования:

1. начальное общее образование.
2. основное общее образование.
3. среднее общее образование.

#### 4.2. Критериями оценки качества образования выступают:

- индивидуальные образовательные достижения обучающихся;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- качество организации образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- доступность образования;
- организация питания;
- состояние здоровья обучающихся;
- воспитательная работа;
- финансовое обеспечение;
- эффективность управления.

#### 4.3 Оценка качества образования по критериям предполагает:

- оценка индивидуальных достижений обучающихся;
- освоение государственных образовательных стандартов программ НОО;
- освоение государственных образовательных стандартов программ ООО;
- освоение государственных образовательных стандартов программ СОО;
- оценка качества организации образовательного процесса;
- оценка качества материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- оценка доступности образования;
- оценка организации питания;

- оценка состояния здоровья обучающихся;
- оценка качества воспитательной работы;
- оценка качества финансово-экономической деятельности;
- оценка качества управления.

4.4. Результаты оценки качества образования доводятся до сведения, учащихся, учителей, родителей через родительские собрания, Управляющий совет, сайт, СМИ, отчет о самообследовании.

4.5. За организацию деятельности по обеспечению качества образования сотрудникам выплачивается надбавка к заработной плате из стимулирующего фонда оплаты труда работников согласно Положения «О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников на основе критериев качества деятельности сотрудников МБОУ СОШ №2 г. Канска».

## Матрица показателей качества образования МБОУ СОШ №2 г. Канска

Критерий	Индикатор	Способ оценки	Периодичность	Учет	Ответственные лица
<b>1.Освоение государственных образовательных стандартов программ НОО</b>	Обучающиеся 4 классов, участвующие во ВПР по математике, русскому языку и окружающему миру.	Внешняя экспертиза	ежегодно	Доля обучающихся 4 классов участвующих во ВПР по математике, русскому языку и окружающему миру от общего количества обучающихся	Зам. дир. по УВР
	Итоги ВПР по математике, русскому языку и окружающему миру	Внешняя экспертиза	ежегодно	Средний рейтинг	Зам. дир. по УВР
	Обучающиеся 4 классов, участвующие в краевых диагностических работах и групповом проекте	Внешняя экспертиза	ежегодно	Доля обучающихся 4 классов участвующих в краевых контрольных работах по математике, русскому языку и окружающему миру от общего количества обучающихся.	Зам. дир. по УВР
	Итоги краевых диагностических работи группового проекта	Внешняя экспертиза	ежегодно	Средний рейтинг	Зам. дир. по УВР
	Обучающиеся, освоившие адаптированные образовательные программы			ежегодно	Доля обучающихся, освоивших адаптированные образовательные программы от общего количества,

				обучающихся по специальным адаптированным образовательным программам	
	Результаты промежуточной аттестации обучающихся.	Мониторинг и диагностика обученности по четвертям, за год; доля неуспевающих обучающихся, доля обучающихся, оставленных на повторный год обучения	1 раз в год	Результат КР, протокол	Зам. дир. по УВР
	Участие и результативность обучающихся в школьных, городских, краевых и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, исследовательской деятельности.	Доля обучающихся от общего количества.  База данных «Талант».	1 раз в год	По результатам школьных, городских, краевых и др. предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, фестивалей, исследовательской деятельности.	Зам. дир. по УВР
	Доля обучающихся, 4 классов, успешно перешедших на 2 уровень образования.	Внутренняя экспертиза	1 раз по результатам учебного года	Отчет ОУ за учебный год	Зам. дир. по УВР

	Доля обучающихся, освоивших адаптированные образовательные программы	Внутренняя экспертиза	1 раз по результатам учебного года	Отчет ОУ за учебный год	Зам. дир. по УВР
	Участие и результативность обучающихся в школьных, городских, краевых и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, исследовательской деятельности;	Внутренняя экспертиза	Заполнение базы данных «Талант» по полученным результатам (в течение года)	База данных «Талант»;	Зам. дир. по УВР
<b>2. Освоение государственных образовательных стандартов программ ООО</b>	Обучающиеся 5-8 классов, участвующие во ВПР .			Доля обучающихся 5-8 классов участвующих во ВПР от общего количества обучающихся.	Зам. дир. по УВР
	Итоги ВПР			Средний рейтинг	Зам. дир. по УВР
	Предметы, выбранные для сдачи ГИА .	Доля предметов, выбранных для сдачи ГИА .	1 раз в год по результатам ГИА	Протокол ГИА	Зам. дир. по УВР
	Доля предметов, выбранных для сдачи ГИА	Внешняя экспертиза	1 раз в год по результатам ГИА	Протокол ГИА	Зам. дир. по УВР
	Доля выборов экзаменов, сделанных выпускниками для сдачи ГИА	Внешняя экспертиза	1 раз в год по результатам ГИА	Протокол ГИА	Зам. дир. по УВР
	Доля выпускников 9 классов, прошедших государственную итоговую аттестацию	Внешняя экспертиза	1 раз в год по результатам ГИА	Протокол ГИА	Зам. дир. по УВР



	впоматематике и русскому языку без «2» (без учета детей с ОВЗ).				
	Доля выпускников 9 классов, прошедших государственную итоговую аттестацию по математике и русскому языку на «4» и «5» (без учета детей с ОВЗ).	Внешняя экспертиза	1 раз в год по результатам ГИА	Протокол ГИА	Зам. дир. по УВР
	Доля выпускников 9 классов, прошедших курсы предпрофильной подготовки в МОС.	Внутренняя экспертиза	2 раза в год по полугодиям	Отчет куратора ППП	Куратор ППП
	Доля выпускников 9 классов, участвующих в сетевой презентации творческих работ, выполненных на курсах предпрофильной подготовки.	Внешняя экспертиза	2 раза в год по полугодиям	протокол	Куратор ППП
	Доля обучающихся 9 - х классов, получивших документ об образовании (без учета детей с ОВЗ)	Внутренняя экспертиза	1 раз по итогам учебного года	Книга выдачи аттестатов	директор
	Доля обучающихся 9 - х классов, получивших документ об образовании особого образца.	Внутренняя экспертиза	1 раз по итогам учебного года	Книга выдачи аттестатов	директор
	Доля обучающихся 9- х классов, получивших документ об окончании по адаптированной образовательной программе	Внутренняя экспертиза	1 раз по итогам учебного года	Книга выдачи аттестатов	директор
	Доля обучающихся 9 классов,	Внутренняя	1 раз на начало	Отчет КИАСУО	Зам. дир. по ВР

	получивших основное общее образование и продолжающих обучаться по программе среднего общего образования.	экспертиза	учебного года		
	Доля обучающихся 9-х классов, получивших документ об обучении по адаптированным образовательным программам и продолжающих обучение в учреждениях профессионального образования.	Внутренняя экспертиза	1 раз на начало учебного года	Отчет ОУ	Зам. дир. по ВР
	Результаты промежуточной и текущей аттестации обучающихся (мониторинг и диагностика обученности за год).	Внутренняя экспертиза	По четвертям, за год	Отчет ОУ по четвертям, за год	Зам. дир. по УВР
	Участие и результативность обучающихся в школьных, городских, краевых и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, исследовательской деятельности;	Внутренняя экспертиза	Заполнение базы данных «Талант» по полученным результатам в течение года	База данных «Талант»;	Зам. дир. по УВР
<b>3.Освоение государственных образовательных стандартов</b>	Отсутствие выпускников 11 классов, не допущенных к государственной итоговой аттестации.	Внутренняя экспертиза	По итогам учебного года	Протокол педсовета, приказ по ОО	директор
	Доля предметов, выбранных для сдачи в форме ЕГЭ (от 12	Внутренняя, внешняя	1 раз в год	На основании личного заявления обучающегося.	Зам. дир. по УВР

программ СОО	возможных предметов).	экспертиза			
	Доля выпускников, набравших по результатам каждого сданного экзамена в форме ЕГЭ, не ниже минимального количества баллов (в соответствии со шкалой перевода, установленной Рособрнадзором)	Внешняя экспертиза	1 раз в год	Протокол ЕГЭ	Зам. дир. по УВР
	Средний балл ЕГЭ по русскому языку и математике.	Внешняя экспертиза			Зам. дир. по УВР
	Доля выпускников, сдавших ЕГЭ по математике и русскому языку без «2».	Внешняя экспертиза	1 раз в год	Протокол ЕГЭ	Зам. дир. по УВР
	Доля выпускников, успешно сдавших ЕГЭ по всем предметам по выбору.	Внешняя экспертиза	1 раз в год	Протокол ЕГЭ	Зам. дир. по УВР
	Доля обучающихся 11-х классов, получивших документ об образовании.	Внутренняя, внешняя экспертиза	1 раз в год	Книга аттестатов	директор
	Доля обучающихся 11-х классов, получивших документ об образовании особого образца;	Внутренняя, внешняя экспертиза	1 раз в год	Книга аттестатов	директор
	Доля выпускников, продолживших дальнейшее образование в ВУЗах, ССУЗах	Внутренняя экспертиза	1 раз в год	Отчет ОО	Зам. дир. по ВР
	Результаты промежуточной и текущей аттестации обучающихся (мониторинг и диагностика обученности по	Внутренняя экспертиза	По полугодию, За год	Отчет ОО по полугодию, за год	Зам. дир. по УВР

	полугодиям, за год).				
	Участие и результативность обучающихся в школьных, городских, краевых и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях, исследовательской деятельности;	Внутренняя экспертиза	Заполнение базы данных «Талант» по полученным результатам в течение года	База данных «Талант»;	Зам. дир. по УВР
<b>4. Оценка профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:</b>	результаты аттестации	Внутренняя экспертиза	ежегодно	График аттестации, приказ, аттестационный лист	Зам. дир. по УВР
	доля учителей, имеющих высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» в области, соответствующей преподаваемому предмету;	Внутренняя экспертиза	ежегодно	Наличие дипломов автоматизированная система данных КИАСУО,	Специалист по кадрам, оператор КИАСУО
	общий уровень укомплектованности специалистами службы сопровождения обучающихся по специальным(коррекционным) программам	Внутренняя экспертиза	ежегодно	Штатное расписание	директор
	доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием, имеющих профессиональную подготовку для работы с обучающимися по адаптированным образовательным	Внутренняя экспертиза	ежегодно	Наличие дипломов, автоматизированная система данных КИАСУО	Специалист по кадрам, оператор КИАСУО

	программам.				
	повышение квалификации( систематичность прохождения курсов: не менее 1раза в 3года)	Внутренняя экспертиза	ежегодно	График повышения квалификации	Зам. дир. по УВР
	разработка программ курсов, методических разработок, медиапособий и т.д.	Внутренняя экспертиза	ежегодно	По предъявлению результата	Зам. дир. по УВР
	распространение педагогического опыта;	Внутренняя экспертиза	По предъявлению результата	Отчет ОО	Зам. дир. по УВР
	консультативная работа по подготовке обучающихся к ЕГЭ, олимпиадам, конкурсам, оказание помощи обучающимся, испытывающих затруднения в учебе;	Внутренняя экспертиза	ежегодно	Приказ по ОО	директор
	участие в качестве экспертов ЕГЭ, экспертных комиссий, жюри и т.д.;	Внутренняя экспертиза	ежегодно	Приказ по ОО, УО	Директор, Зам. дир. по УВР
	личные достижения в конкурсах педагогического мастерства.	Внешняя экспертиза	ежегодно	Портфолио учителя,	Зам. дир. по УВР
<b>5.Оценка качества организации образовательного</b>	результаты лицензирования, аттестации и государственной аккредитации;	Внешняя экспертиза	В соответствии со сроками нормативных документов	Наличие нормативных документов	директор

<b>о процесса включает в себя:</b>	оценка достижений в конкурсах, фестивалях, принимаемых образовательным учреждением;	Внешняя экспертиза	По предъявлению результата	Награды ОО Рейтинги	директор
	эффективность механизмов самооценки и внешней оценки достоинств и недостатков в учебной, научно-методической, административной и хозяйственной деятельности, принятия стратегически значимых решений путем ежегодных публичных докладов;	Внутренняя экспертиза  Внешняя экспертиза	ежегодно	Отчет о самообследовании Сайт ОО Общешкольная родительская конференция	директор, администрация ОО
	оценка соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической защищенности и т.д.) требованиям нормативных документов	Внешняя экспертиза	По графику контролирующих органов	Предписания контролирующих органов	директор
	оценка состояния условий обучения требованиям СанПиН 2.4.2. 2821-10. (к размещению ОУ, земельному участку, зданию, оборудованию помещений,	Внешняя экспертиза	По графику контролирующих органов	Предписания контролирующих органов	директор

	воздушно-тепловому режиму, искусственному и естественному освещению, водоснабжению и канализации, режиму общеобразовательного процесса, организации медицинского обслуживания, организации питания				
<b>6. Оценка качества материально-технического обеспечения образовательного процесса включает в себя:</b>	укомплектованность кабинетов учебным оборудованием;	Внутренняя экспертиза	ежегодно	План развития кабинета согласно федерального перечня	Зам. дир. по УВР, зав. кабинетами
	укомплектованность учебных кабинетов для детей с ОВЗ;	Внутренняя экспертиза	ежегодно	План развития кабинета, согласно федерального перечня	Зам. дир. по УВР, зав. кабинетами
	укомплектованность кабинетов узких специалистов службы сопровождения для предоставления коррекционной помощи обучающимся;	Внутренняя экспертиза	ежегодно	План развития кабинета, согласно федерального перечня	Зам. дир. по УВР, зав. кабинетами
	программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность использования в учебном процессе ИКТ - технологий;	Внутренняя экспертиза	ежегодно	отчет ОИ	
	обеспеченность методической и учебной литературой (по уровням обучения)	Внутренняя экспертиза	2 раза в год	Книга суммарного учета библиотечного фонда	библиотекарь
<b>7. Оценка доступности образования включает в себя:</b>	охват детей образовательной услугой, проживающих на территории образовательного учреждения	Внутренняя экспертиза	постоянно	Списки, КИАСУО, отчеты	директор

	оценка отсева обучающихся на всех уровнях обучения (количество, причины, динамика, законность);	Внутренняя экспертиза	ежегодно	Отчет ОУ	Зам. дир. по УВР
	оценка открытости школы для родителей и общественных организаций.	Внутренняя экспертиза	<b>ежегодно</b>	Сайт ОУ, информационные стенды, публикации в СМИ, отчет о самообследовании, НСОКО	директор
<b>8. Оценка организации питания включает в себя:</b>	определение категории и количества детей, обеспечиваемых дотационным (бесплатным) питанием;	Внутренняя экспертиза	На начало учебного года, корректировки в течение учебного года	Приказ по ОУ, протокол родительского собрания, заявления родителей +предоставляемые ими документы.	Директор, куратор школьного питания.
	охват вторым (дотационным) горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ;	Внутренняя экспертиза	ежемесячно	Приказ по ОУ, заявления родителей +предоставляемые ими документы	Директор. куратор школьного питания
	охват горячим питанием количества обучающихся, получающих горячее питание за счет средств родителей;	Внутренняя экспертиза	ежемесячно	по факту сданных денежных средств	куратор школьного питания
	наличие претензий к качеству и ассортименту питания;	Внутренняя экспертиза	В течение года	Наличие претензий	директор
	соблюдение нормативов и требований СанПиН 2.4.2.2821-10	Внутренняя, внешняя экспертиза	В течение года	Предписания контролирующих органов.	директор
	наличие медицинского кабинета и его оснащенность в соответствии с современными требованиями;	Внешняя экспертиза	ежегодно	Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии	директор
<b>9. Оценка здоровьесохранительной деятельности включает в себя:</b>	регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических и	Внутренняя экспертиза	ежегодно	Результат проведенных мероприятий	Мед. работник ( по соглашению о



	гигиенических профилактических мероприятий;				сотрудниче стве )
	оценка заболеваемости обучающихся (число дней пропусков занятий по болезни в расчете на одного обучающегося)	Внутренняя экспертиза	По четвертям, за год	Отчет ОУ	Мед.работник, кл. рук. зам. дир. по УВР
	оценка эффективности оздоровительной работы (оздоровительный компонент содержания учебных занятий, здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и т.д.);	Внутренняя экспертиза	За год	Анализ работы	Педагог-организатор по здоровьесохранительной деятельности, зам. дир. по ВР
	оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы : распределение школьников по уровню физического развития, группам здоровья, группам физической культуры;	Внешняя экспертиза	На начало учебного года, итог календарный год	На основании отчетов медработников;	Зам. дир. по ВР, педагог-организатор ЗСД
<b>10. Оценка качества воспитательной работы включает в себя:</b>	обеспечение эффективности и результативности воспитательной работы:				
	профилактика безнадзорности, сопровождение детей группы риска, и семей, находящихся СОП;	Внешняя экспертиза Внутренняя экспертиза	По четвертям  По срокам реализации ИПР	Наличие и реализация программ сопровождения и их результативность	Зам. дир. по ВР, соц. педагог

качество проведения общешкольных воспитательных мероприятий;	внутренняя	помесячно	План воспитательной работы	Зам. дир. по ВР
обеспечение высокого уровня творческой активности классов	внутренняя	По результатам проведенных мероприятий		Зам. дир. по ВР
обеспечение занятости в учреждениях дополнительного образования, внеурочной деятельностью	внутренняя	1 раз в четверть	Отчет ОО	Зам. дир. по ВР
участие обучающихся в конкурсах, мероприятиях различных уровней	внутренняя	помесячно	План воспитательной работы	Зам. дир. по ВР
организация здоровьесберегающей деятельности по направлениям: 1. Включенность всех участников образовательного процесса в здоровьесберегающие мероприятия. 2. Использование здоровьесберегающих режимов и технологий. 3. Профилактика ЗОЖ.	внутренняя	по четвертям	План работы	Зам. дир. по ВР, Педагог-организатор по здоровьесохранительной деятельности
4. Создание условий для развития внеурочной спортивной деятельности.	Внутренняя экспертиза	ежегодно	План воспитательной работы, расписание	Зам. дир. по ВР
наличие детского самоуправления, его соответствие различным	Внутренняя экспертиза	ежегодно	План воспитательной работы	Зам. дир. по ВР

	направлениям детской самодеятельности				
	удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом и наличие положительной динамики результатов воспитания	Внутренняя экспертиза	ежегодно	анкетирование	Зам. дир. по ВР
	поддержка и укрепление школьных традиций	Внутренняя экспертиза	ежегодно	План воспитательной работы	Зам. дир. по ВР
	наличие сложившейся системы стимулирования участников воспитательного процесса	Внутренняя экспертиза	ежемесячно	Положение о надбавках и доплатах стимулирующего характера.	Зам. дир. по ВР
<b>11. Оценка качества финансово- экономической деятельности включает в себя:</b>	оценка своевременности, объективности и открытости ведения новой системы оплаты труда	Внутренняя экспертиза	ежемесячно	Положение о надбавках и доплатах стимулирующего характера, мониторинг заработной платы, протоколы заседания комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.	Директор, председатель комиссии НСОТ
	анализ штатного расписания (соотношение числа занятых штатных должностей по факту к числу должностей по штатному расписанию, учет и планирование вакансий).	Внутренняя, экспертиза	Начало- конец учебного года,	Наличие оптимального штатного расписания	директор
	анализ наполняемости классов, школы (общее количество обучающихся, из них количество обучающихся по адаптированным программам, средняя наполняемость классов,	Внутренняя, внешняя экспертиза	На начало учебного года	Отчет ОУ, КИАСУО,	директор

	средняя стоимость содержания одного класса, численность лиц обучающихся, приходящих на одного работника ).				
	численность работников МБОУ СОШ № 2 г. Канска (общая численность сотрудников, численность учителей и численность прочего персонала, их соотношение в %, средняя нагрузка на одного учителя).	Внутренняя, экспертиза	На начало учебного года	Отчет, КИАСУО	директор
	анализ сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и продуктивности (целевого использования) её расходной части.	Внутренняя, экспертиза	Конец календарного финансового года	На основе информации	директор, зам. дир. по АХР
	оценка управленческих решений, принятых по актам проверок и обследований финансово-хозяйственной деятельности школы вышестоящими и другими организациями;	Внутренняя, экспертиза	По факту проведенных проверок	Предписания и их выполнение	директор
<b>12. Оценка качества управления включает в себя:</b>	-степень удовлетворенности уровнем образовательных услуг всех участников образовательного процесса -независимая оценка качества образования	Внутренняя экспертиза  внешняя экспертиза		На основе анкетирования наличия обращений граждан	
	степень соответствия полученных результатов	Внутренняя, внешняя	ежеквартально	на основе исполнения муниципального задания	

	деятельности прогнозируемым результатам ( муниципальное задание)	экспертиза			
	соответствие системы управления и контроля задачам развития МБОУ СОШ №2 г. Канска	Внутренняя экспертиза	1 раз в год	на основе программы развития, ежегодного плана и анализа работы.	